



kammermusik jazz etc.

Vedtægter for Fejø Kammermusikforening

§ 1 NAVN OG HJEMSTED

Stk. 1: Navn: Foreningens navn er Fejø Kammermusikforening.

Stk. 2: Hjemsted: Foreningen har hjemsted på Fejø.

§ 2 FORMÅL

Stk. 1: Formål: Foreningen har til formål at gennemføre kammermusik arrangementer på Fejø samt udbrede kendskab og interesse for kammermusik som et almennyttigt tilbud.

Stk. 2: Målgruppe: Foreningens målgruppe er Fejøboerne og gæster på øen.

Stk. 3: Aktiviteter: Tage initiativ til afholdelse af musik og kulturelle arrangementer, herunder Fejø Festival

Stk. 4: Samarbejde: Samarbejde med andre foreninger.

Stk. 5: Almindelig forening: Foreningen er en almindelig forening, og skal registreres som sådan.

§ 3 MEDLEMMER

Stk. 1: Medlemmer: Medlem er enhver privat person, som har betalt kontingent og tilslutter sig foreningens formål.

Stk. 2: Eksklusion: Et medlem, der ikke respekterer nærværende vedtægter eller beslutninger, som er vedtaget af generalforsamlingen, kan bestyrelsen ekskludere af foreningen. En eksklusion skal godkendes af den nærmest følgende generalforsamling.

Stk. 3: Kontingent: Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen for det efterfølgende kalenderår.

Stk. 4: Medlemmets adresse: Et medlem bærer selv ansvaret for, at foreningen er i besiddelse af medlemmets aktuelle mailadresse/telefonnummer.

§ 4 GENERALFORSAMLINGEN

Stk. 1: Myndighed: Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

Stk. 2: Generalforsamling: Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af marts måned og indkaldes af bestyrelsen.

Stk. 3: Restance: Medlemmer, der er i restance med betaling af kontingent, har ikke stemmeret.

Stk. 4: Stemmeret: Hvert fremmødt medlem har stemmeret med 1 stemme.

Stk. 5: Fuldmagt: Hvis et medlem er forhindret i at deltage i en generalforsamling, ordinær eller ekstraordinær, kan fuldmagt benyttes. Det skal fremgå, hvem der er fuldmagtsgiver, og hvem fuldmagten gives til med navns nævnelse, adresse, dato og underskrift. Begge skal være medlem af foreningen. Fuldmagten skal være formanden i hænde senest på generalforsamlingen. Fuldmagten kan kun benyttes på den pågældende generalforsamling. Hver deltager på generalforsamlingen kan højst have 1 fuldmagt udover sin egen stemme.

Stk. 6: Indkaldelse: Generalforsamlingen skal indkaldes skriftligt via mail og ved opslag på synlige steder på Fejø. Indkaldelsen skal ske med mindst 4 ugers varsel med angivelse af en foreløbig dagsorden.

Stk. 7: Dagsordenen: Generalforsamlingens dagsorden skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent.
3. Evt. valg af stemmetællere.
4. Bestyrelsens beretning fremlægges til debat og godkendelse.
5. Det reviderede regnskab fremlægges til godkendelse.

6. Behandling af indkomne forslag.
7. Fastsættelse af kontingent.
8. Valg af 2-3 bestyrelsesmedlemmer. Antallet er afhængigt af bestyrelsens størrelse.
9. Valg af 2 suppleanter i prioriteret rækkefølge.
10. Valg af 2 revisorer og 1 revisorsuppleant i lige år.
11. Eventuelt.

Stk. 8: Forslag: Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

Stk. 9: Dagsordenen m. bilag: Endelig dagsorden vedlagt de nødvendige bilag, herunder det reviderede regnskab, skal være medlemmerne i hænde pr. mail senest 7 dage før generalforsamlingen.

Stk. 10: Ekstraordinær generalforsamling: Ekstraordinær generalforsamling kan når som helst indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel.

Hvis mindst 1/3 af foreningens medlemmer begærer ekstraordinær generalforsamling, indkalder bestyrelsen med mindst 14 dages varsel. Ekstraordinær generalforsamling på begæring af medlemmer skal finde sted senest 4 uger efter, at bestyrelsen har modtaget begæringen. Der stemmes efter samme regler som ved den ordinære generalforsamling.

Stk. 11: Beretning og regnskab: Bestyrelsens godkendte beretning og regnskab skal efter begæring fremsendes til bidragsyderne.

Stk. 12: Referat: Der udfærdiges et referat fra generalforsamlingen, som underskrives af dirigenten og referenten.

§ 5 BESTYRELSEN

Stk. 1: Daglige drift: Bestyrelsen står for foreningens drift mellem generalforsamlingerne.

Stk. 2: Antal: Bestyrelsen består af en formand og en næstformand plus mindst 3 medlemmer og 2 suppleanter hertil. Halvdelen afgår hvert år. Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år.

Stk. 3: Konstituering: Bestyrelsen konstituerer sig med formand og næstformand og udpeger kasserer og referent. Kasserer og referent behøver ikke at være medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 4: Beslutninger: Beslutninger træffes ved almindeligt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Stk. 5: Beslutningsdygtighed: Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsen er til stede.

Stk. 6: Forretningsorden: Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 7: Musikalsk baggrund: Bestyrelsen kan indsætte en musikalsk ansvarlig for specifikke arrangementer som kan være et bestyrelsesmedlem eller anden relevant person, som arbejder med bestyrelsen om indhold og udførelse. Økonomi skal dog altid godkendes af bestyrelsen.

Stk. 8: Andre mødedeltagere: Suppleanter, udvalgsmedlemmer, revisorer og Revisorsuppleanter kan deltage i bestyrelsesmøderne med taleret, men uden stemmeret.

Stk. 9: Suppleantindtræden: En suppleant, der indtræder i stedet for et bestyrelsesmedlem, følger det pågældende bestyrelsesmedlems valperiode.

Stk. 10: Tegningsret: Foreningen tegnes af formanden og i dennes fravær næstformanden.

Stk. 11: Uddelegering: Bestyrelsen kan uddelegere opgaver, ansvar og økonomi til nedsatte arbejdsgrupper. Ansvar og godkendelse ligger hos den samlede bestyrelse.

Stk. 12: Honorar: Bestyrelsen er ulønnet.

Stk. 13: Decharge: Generalforsamlingen giver bestyrelsen decharge, når regnskabet er godkendt.

§ 6 ØKONOMI

Stk. 1: Hæftelse: Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den af foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse.

Stk. 2: Budgetter: På hvert bestyrelsesmøde orienteres der om den aktuelle økonomiske status.

Stk. 3: Dispositionsret: Ingen i bestyrelsen kan disponere anderledes end besluttet af hele bestyrelsen.

Stk. 4: Bank: Formanden og kassereren har hver for sig adgang til foreningens konti.

Stk. 5: Regnskabsår: Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 6: Overskud: Foreningens eventuelle overskud genereret ved arrangementer doneres til almennyttige formål på Fejøl. Foreningen beslutter til hvad.

§ 7 VEDTÆGTER OG FORENINGENS OPLØSNING

Stk. 1: Vedtægtsændringer: Vedtægterne kan ændres på en ordinær såvel som en ekstraordinær generalforsamling, forudsat at det ved indkaldelsen er angivet på dagsordenen.

Stk. 2: Antal stemmer: Vedtægtsændringer kræver, at 2/3 af de på generalforsamlingen fremmødte medlemmer, inklusive de afgivne fuldmagter, stemmer herfor.

Stk. 3: Opløsning: Foreningen kan opløses efter samme regler som i §7 stk. 1. og stk. 2.

Stk. 4: Opløsningsmetode 2: Dog kan foreningen også opløses, hvis forslaget herom får flertal på en generalforsamling, men ikke opnår 2/3 flertal i henhold til ovenstående. Det kræver dog, at mindst halvdelen af de fremmødte medlemmer på en ny, ekstraordinær generalforsamling, inklusive de afgivne fuldmagter, stemmer for.

Stk. 5: Ubrugte midler: Hvis foreningen opløses, skal eventuelle modtagne og ubrugte midler givet til ikke afholdte arrangementer returneres til bidragsyderne.

Stk. 6: Aktiver ved opløsning: Hvis foreningen opløses, doneres alt inventar, herunder musikanlæg, scener, trailer til Fejø Børne- og Kulturhus. Skulle de ikke ønske at modtage det, da til Støtteforeningen for Fejø Børne- og Kulturhus.

Stk. 7: Andre midler ved opløsning: Eventuelle andre resterende midler doneres til Fejø-Fonden.

Således vedtaget på den ordinære generalforsamling 20. februar 2022.